

ที่ ศธ ๐๔๐๙๗/๒๕๑๗



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา
ตำบลท้ายช้าง อำเภอเมือง จังหวัดพังงา ๘๒๐๐๐

กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพังงา

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงาขอประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ ตำแหน่ง รายละเอียดตามที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายประจวบ หนูเลี้ยง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๗๖๔๑ ๑๙๘๔

(ภัทรารรรณ)



ประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดพังงา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ มาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ ที่ ศธ ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ตอนที่สุค ที่ ศธ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ โดยคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดพังงา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ที่ว่าง เนื่องจากมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ในประกาศนี้

๑. ความหมายตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนี้

๑.๑ การเปลี่ยนตำแหน่ง หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่มีใช้บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน

๑.๒ การย้าย หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่สูงกว่าเดิม ในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

๑.๓ การโอน หมายถึง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่นให้ดำรง ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม

๒. ตำแหน่งว่างที่คัดเลือก

๒.๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา จำนวน ๑ อัตรา

๒.๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง

จำนวน ๒ อัตรา

(รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑)

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่ง ที่จะแต่งตั้ง

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่าง เข้ม

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวน ทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๑- ๓.๖ แล้วต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมด้วย

๔. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

๔.๑ กรณีสมัครด้วยตนเอง

ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ทางเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา <http://www.pedu.go.th> และยื่นแบบคำขอย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) หรือแบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้ง เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒) โดยกรอกรายละเอียดในใบแบบคำขอให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาต่อ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และลงลายมือชื่อด้วยตนเองจัดส่งถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดพังงา ถนนเพชรเกษม ตำบลท้ายช้าง อำเภอเมือง จังหวัดพังงา ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ น. ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.) หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่า ไม่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือก ดังกล่าว



๔.๒ กรณีสมัครทางไปรษณีย์

ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ทางเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา <http://www.pedu.go.th> และยื่นแบบคำขอย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒) หรือแบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒) โดยกรอกรายละเอียดในใบแบบคำขอให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และลงลายมือชื่อด้วยตนเองจัดส่งถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพังงา ถนนเพชรเกษม ตำบลท้ายช้าง อำเภอเมือง จังหวัดพังงา ๘๒๐๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ โดยส่งเอกสารดังกล่าวทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ทั้งนี้ จะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันรับสมัครและเอกสารที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากก่อนวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการขอเข้ารับการคัดเลือก

๕.๑ แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ตามแบบที่กำหนด โดยกรอกรายละเอียดให้ชัดเจนและติดรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว ที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ๑ รูป) พร้อมเอกสารประกอบ จำนวน ๑ ชุด (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒)

๕.๒ เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓ จำนวน ๕ เล่ม

๕.๓ แบบคำขอนับระยะเวลาเกื้อกูล หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (กรณีดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ ตามเอกสารหมายเลข ๔

๕.๔ การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง การโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงานตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ.๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ และตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ มาใช้ โดยอนุโลม ซึ่งผู้ประสงค์ยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอน และย้ายข้าราชการพลเรือนระดับชำนาญการจะต้องจัดลงเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม คือ ผลงานที่จะประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง ย้อนหลังได้ไม่เกิน ๓ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง จำนวน ๕ เล่ม และข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง จำนวน ๕ เล่ม เอกสารตามหมายเลข ๕ และ ๖

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" พร้อมทั้งลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี ไว้ด้วย

หมายเหตุ เอกสารทั้งหมดให้จัดทำเป็นฉบับเดียวกัน จำนวน ๕ ชุด

โดยให้จัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๔ ชุด

๖. วิธีการพิจารณาและเกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพังงา ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จากคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ตามเอกสารหมายเลข ๓



๖.๒ กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การรับย้าย การรับโอนต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๖.๓ การพิจารณาตำแหน่งว่าง หากมีผู้ยื่นแบบคำขอต้งกรณีขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอนจะพิจารณาตามลำดับ คือพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนี้

๖.๓.๑ พิจารณาย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

๖.๓.๒ พิจารณาย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ

๖.๓.๓ พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง

๖.๓.๔ พิจารณารับโอน

๖.๔ กรณีเป็นผู้ขอโอนต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้นั้น พร้อมข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของผู้ขอโอน

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้ใดจัดทำเอกสารและหลักฐานประกอบการคัดเลือกไม่ครบถ้วนตามประกาศจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒)) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๘. การแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับคะแนนประเมินสูงสุดจะได้รับการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับการพิจารณาและแต่งตั้งรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศจะดำเนินการเพิกถอนคำสั่งนั้นทันทีและไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมรักษ์ ถวาย)

ศึกษาธิการจังหวัดพังงา

กรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพังงา

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพังงา

รายละเอียดตำแหน่งว่างที่ใช้ในการคัดเลือกเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

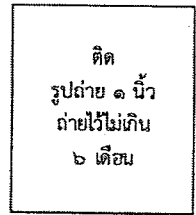
ที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	กลุ่ม/สังกัด	หมายเหตุ
๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	อ ๑๙	กลุ่มบริหารงานบุคคล	

๒ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	กลุ่ม/สังกัด	หมายเหตุ
๑	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ชำนาญการพิเศษ	อ ๒๙	กลุ่มนโยบายและแผน	
๒	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	ชำนาญการพิเศษ	อ ๔๕	หน่วยตรวจสอบภายใน	



แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)



เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดพังงา

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....
e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....
e-mail.....

มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น.....สังกัด.....
ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- เคยถูกลงโทษทางวินัย
- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
- อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย
- ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย
- อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา
- ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา
- อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย
- ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย



๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

.....

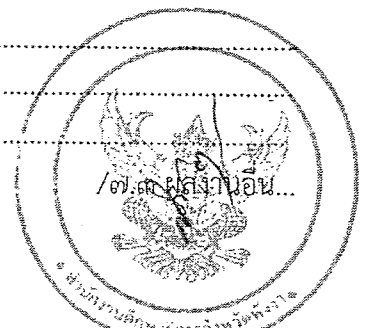
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

.....

.....



๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง /ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใดข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนตามที่
กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน (กรณีขอโอน)
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา
รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....



คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) **

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ * ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง /ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

** ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล



รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบเพื่อการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒) และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุ และแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

องค์ประกอบประกอบการพิจารณา มีอยู่ ๖ ด้าน ประกอบด้วย	
ด้านที่ ๑ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์	๕๐ คะแนน
ด้านที่ ๒ ผลการปฏิบัติงาน	๒๐ คะแนน
ด้านที่ ๓ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐ คะแนน
ด้านที่ ๔ ความอาวุโสตามหลักราชการ	๑๐ คะแนน
ด้านที่ ๕ เหตุผลในการขอย้าย	๑๐ คะแนน
ด้านที่ ๖ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานและแนวคิดในการพัฒนางาน	๑๐ คะแนน
	รวม ๑๐๐ คะแนน

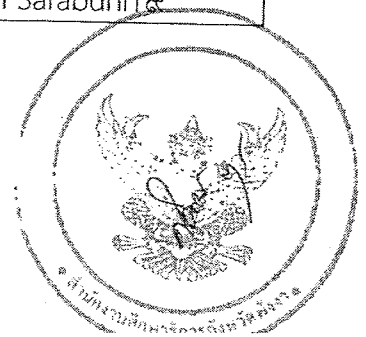
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ด้านที่ ๑ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ๑.๑ วุฒิการศึกษา -ปริญญาเอก -ปริญญาโท -ปริญญาตรี -ต่ำกว่าปริญญาตรี	(๕๐ คะแนน) (๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน	พิจารณาจาก ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ ๗ ใบแสดงผลการเรียน/เอกสาร ทางการศึกษาเพียงระดับเดียว
	๑.๒ อายุราชการ - ๒๐ ปี ขึ้นไป - ๑๖ - ๑๙ ปี - ๑๒ - ๑๕ ปี - ๘ - ๑๑ ปี - ต่ำกว่า ๘ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน	พิจารณาจาก ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ ๗ นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี)
	๑.๓ การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน - ระดับชำนาญการพิเศษ/อาวุโส - ระดับชำนาญการ/ชำนาญงาน - ระดับปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน	พิจารณาจาก ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ ๗ / คำสั่ง



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๔ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในกลุ่มที่ยื่นคำร้องขอย้าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ๑๕ ปีขึ้นไป - ๑๑ - ๑๔ ปี - ๗ - ๑๐ ปี - ๓ - ๖ ปี - ต่ำกว่า ๓ ปีลงมา 	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p>	<p>กรอบการพิจารณา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาจาก ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ ๗ คำสั่ง (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี) - นับถึงวันสุดท้ายในการรับสมัคร
	<p>๑.๕ สถานที่ปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร - ช่วยราชการในจังหวัดที่รับสมัคร - ปฏิบัติงานอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร 	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ ๗ คำสั่ง/หนังสืออนุญาตให้ช่วยปฏิบัติราชการ</p>
๒	<p>ด้านที่ ๒ ผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๑ ได้รับการยกย่อง/ประกาศเกียรติคุณบัตรรางวัลดีเด่น (เฉพาะตัว) เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชาติ - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ - ระดับเขตพื้นที่/จังหวัด - ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่/จังหวัด 	<p>(๒๐ คะแนน)</p> <p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากสำเนาอนุมัติบัตรสำเนาเกียรติบัตร โล่รางวัล นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย</p>
	<p>๒.๒ ได้รับแต่งตั้ง เป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชาติ - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ - ระดับเขตพื้นที่/จังหวัด - ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่/จังหวัด 	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก สำเนาอนุมัติบัตรสำเนาเกียรติบัตร สำเนาคำสั่ง สำเนาหนังสือเชิญ บันทึกเสนอหรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงว่า เป็นวิทยากร-กรรมการหรือคณะทำงาน ที่สูงสุดเพียงระดับเดียว</p>
	<p>๒.๓ ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ ๓ ขึ้นไป - ร้อยละ ๒.๗๕ - ๒.๙๙ - ต่ำกว่าร้อยละ ๒.๗๕ 	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ โดยนำคะแนนเฉลี่ยในรอบ ๓ ปี ที่ผ่านมานับถึงวันสุดท้ายของวันรับสมัคร</p>
๓	<p>ด้านที่ ๓ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณวินัยและจรรยาบรรณ ให้พิจารณาจากการเคยหรือไม่เคยถูกลงโทษแม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินแล้ว ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ - เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ 	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๐ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	<p>ด้านที่ ๔ ความอาวุโสในราชการ พิจารณาจากเกณฑ์การจัดลำดับอาวุโสที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ใดดำรงตำแหน่งสูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า - ถ้าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งระดับเดียวกัน ผู้ใดได้รับแต่งตั้งก่อนถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า - ถ้าเป็นผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเดียวกัน ผู้ได้รับเงินเดือนมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า - ถ้าเป็นผู้ได้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ใดมีอายุราชการมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า - ถ้าเป็นผู้มีอายุราชการเท่ากัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า - ถ้าเป็นผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้นก่อนอาวุโสกว่า - ถ้าเป็นผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดมีอายุมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า 	<p>(๑๐ คะแนน)</p>	<p>พิจารณาจาก ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ ๗ สำเนาคำสั่ง / หลักฐานอื่น ๆ โดยจัดลำดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> -อาวุโสลำดับที่ ๑ ๑๐ คะแนน -อาวุโสลำดับที่ ๒ ๙ คะแนน -อาวุโสลำดับที่ ๓ ๘ คะแนน -อาวุโสลำดับที่ ๔ ๗ คะแนน -อาวุโสลำดับที่ ๕ ๖ คะแนน -อาวุโสลำดับที่ ๖ ๕ คะแนน -อาวุโสลำดับที่ ๗ ๔ คะแนน -อาวุโสลำดับที่ ๘ ๓ คะแนน -อาวุโสลำดับที่ ๙ ๒ คะแนน -อาวุโสลำดับที่ ๑๐ ๑ คะแนน
๕	<p>ด้านที่ ๕ เหตุผลในการขอย้าย พิจารณาจากเหตุผล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่วยราชการอยู่แล้วหรืออยู่ร่วมกับคู่สมรส - ดูแลบิดามารดาหรือบุตร - กลับภูมิลำเนา - อื่น ๆ 	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน 	<p>พิจารณาจากคำร้องขอย้าย สำเนาคำสั่ง ใบรับรองแพทย์ หรือ หลักฐานอื่น ๆ</p>
๖	<p>ด้านที่ ๖ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานและ แนวความคิดในการพัฒนางาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานและแนวความคิด ในการพัฒนางาน - วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานหรือแนวความคิด ในการพัฒนางาน 	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑๐ คะแนน ๕ คะแนน 	<p>พิจารณาจากความชัดเจน เป็นรูปธรรม ความเป็นไปได้ โดยการนำเสนอเป็นเอกสาร ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยต์ แบบอักษร TH SarabunIT</p>



คำชี้แจงการขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น
มานับรวมเป็นระยะเวลาชั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

ชื่อ/สกุลผู้ขอประเมินตำแหน่งตำแหน่งเลขที่

กลุ่ม..... สำนักงาน.....

วุฒิตั้งแต่วันที่/เดือน/ปี (ระบุวันที่จบ).....

ตำแหน่งที่ขอประเมินตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....

(ระบุเลขที่ตำแหน่งที่สมัคร) กลุ่ม สำนักงาน

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมิน ตั้งแต่วันที่

ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี

ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอนับเกือกุล
ตำแหน่ง..... ระดับ..... กลุ่ม	ตำแหน่ง..... ระดับ..... กลุ่ม
สำนักงาน	สำนักงาน
มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้	ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
	รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....) (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....)
๑. ด้านการปฏิบัติการ (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่เสนอขอ)	๑. ด้านการปฏิบัติการ
๒. ด้านการวางแผน (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่เสนอขอ)	๒. ด้านการวางแผน
๓. ด้านการประสานงาน (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่เสนอขอ)	๓. ด้านการประสานงาน
๔. ด้านการบริการ (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่เสนอขอ)	๔. ด้านการบริการ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

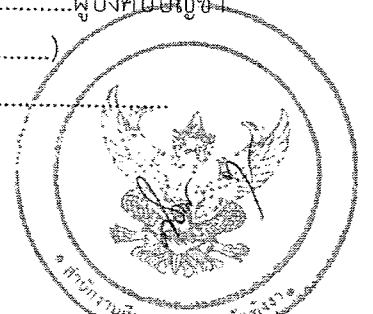
(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

วันที่.....

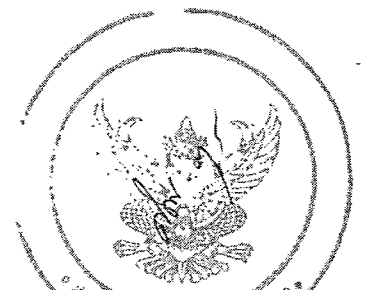
วันที่.....

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาคำสั่งมอบหมายงานที่อ้างด้วย



ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ชื่อผลงาน.....
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
 - ๓.๑.....
 - ๓.๒.....
 - ๓.๓.....
 - ๓.๔.....
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ
 - ๔.๑.....
 - ๔.๒.....
 - ๔.๓.....
 - ๔.๔.....
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)
 - ๕.๑ ชื่อ..... ตำแหน่ง.....
สังกัด..... สักส่วนของผลงานร้อยละ.....
 - ๕.๒ ชื่อ..... ตำแหน่ง.....
สังกัด..... สักส่วนของผลงานร้อยละ.....
 - ๕.๓ ชื่อ..... ตำแหน่ง.....
สังกัด..... สักส่วนของผลงานร้อยละ.....
๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (โดยมีสักส่วนของผลงานร้อยละ.....)
(ระบุรายละเอียดของงาน).....
๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
.....
.....
๘. การนำไปใช้ประโยชน์
.....
.....
.....



๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ / ปัญหา / อุปสรรค

.....
.....
.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้เสนอผลงาน
..... / /

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้ร่วมดำเนินการ
..... / /

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้ร่วมดำเนินการ
..... / /

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
..... / /

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง ผอ.สพท.....
..... / /

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แลบบันท์ทีกเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงาน
อาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้



ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
ของ(นาย/นาง/นางสาว).....
เพื่อประกอบการคัดเลือกเพื่อประเมินผลงานและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่.....กลุ่ม.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

เรื่อง.....
หลักการและเหตุผล.....

.....
.....

บทวิเคราะห์

.....
.....

แนวความคิด.....

.....
.....

ข้อเสนอ.....

.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่.....

